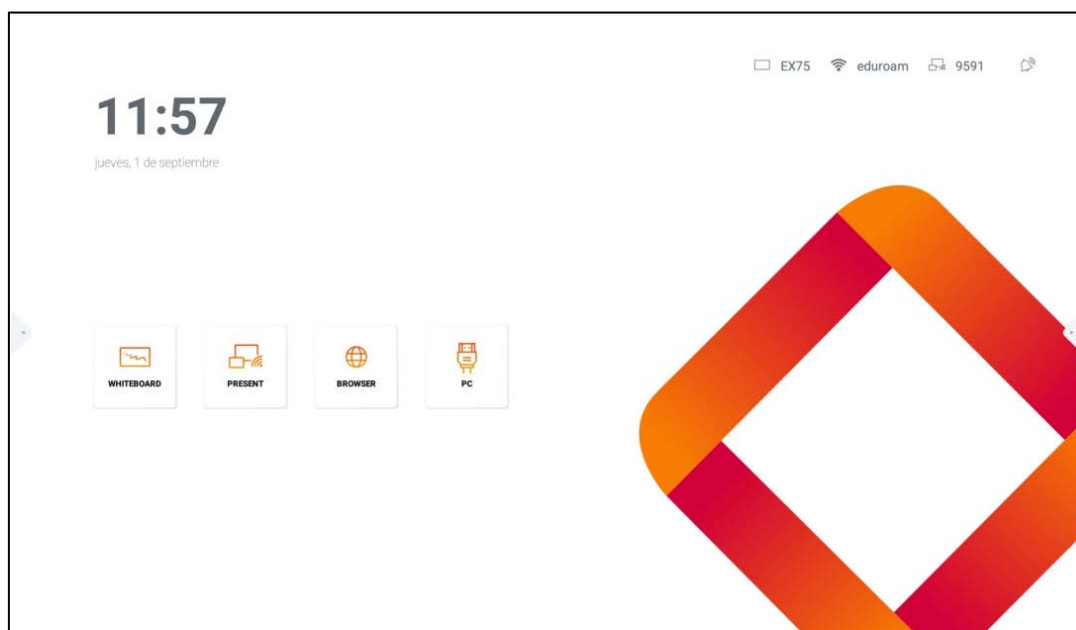


Encès i apagat de l'equip

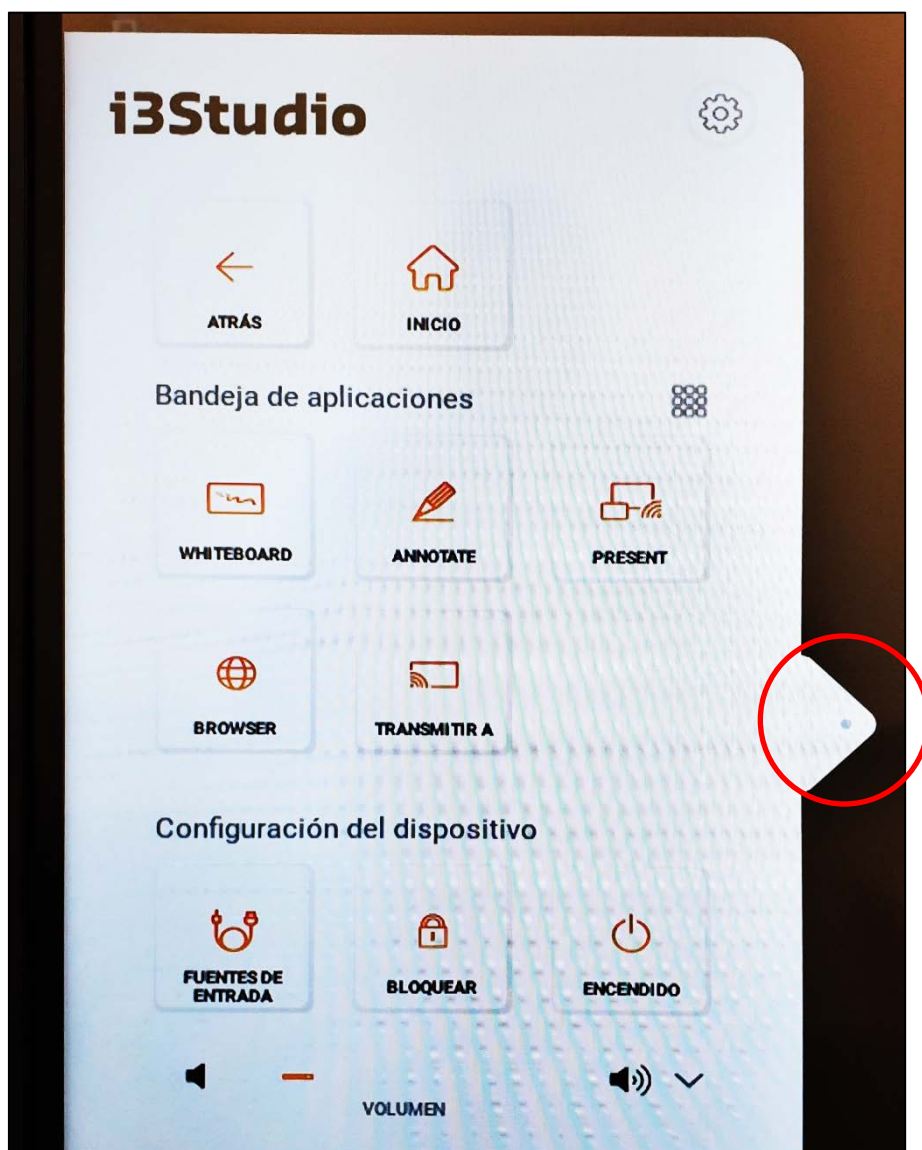
Per una banda haurem d'encendre el PC, per altra banda, per encendre i apagar la pantalla, utilitzarem el botó que hi ha al lateral dret. Amb un clic l'encendrem, i deixant el botó apretat, apareixerà un missatge per apagar-la.



Des de la pantalla d'inici, podrem accedir a la pissarra (whiteboard) i a l'ordinador (PC). Es recomana que les presentacions amb PowerPoint, Meets o navegació per internet, es faci sempre a través del PC.



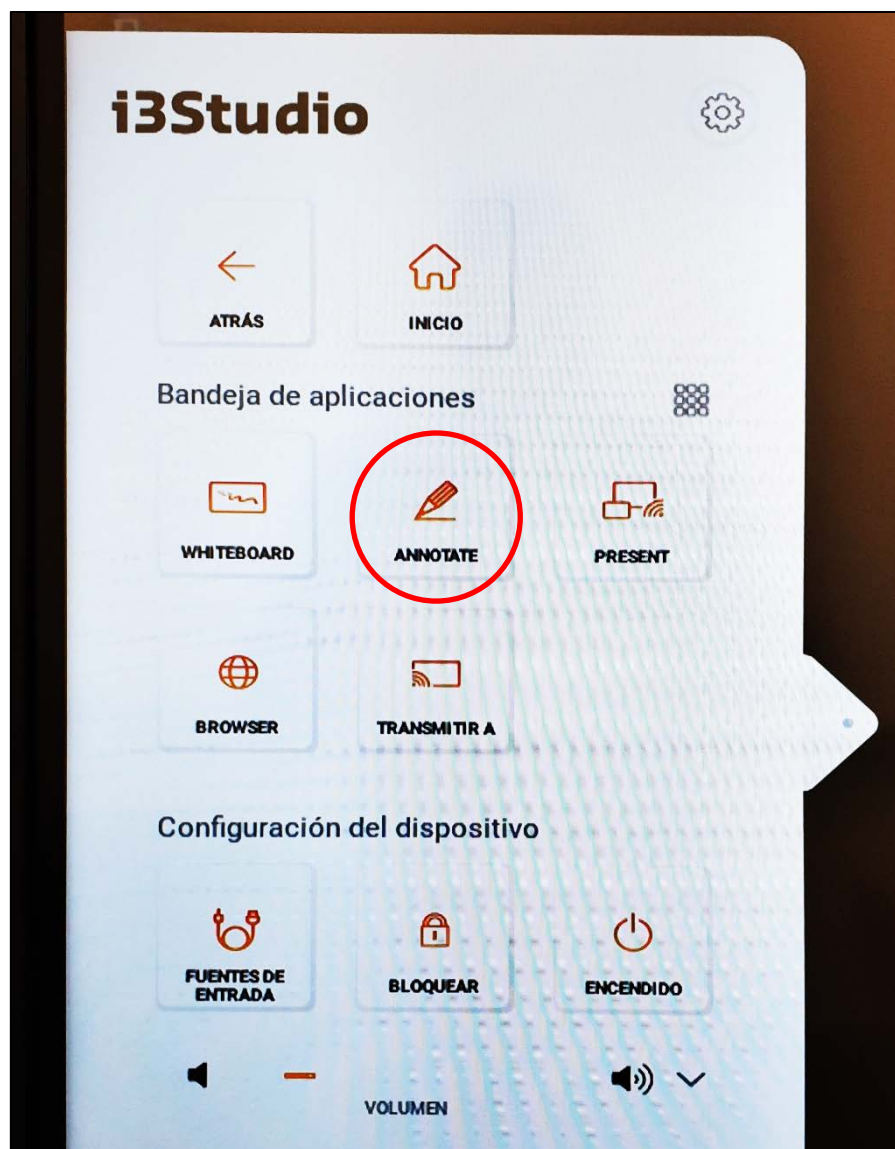
En qualsevol moment, des del menú lateral podem accedir a les diferents opcions. Per desplegar el menú, haurem de fer clic a una de les dues pestanyes laterals.



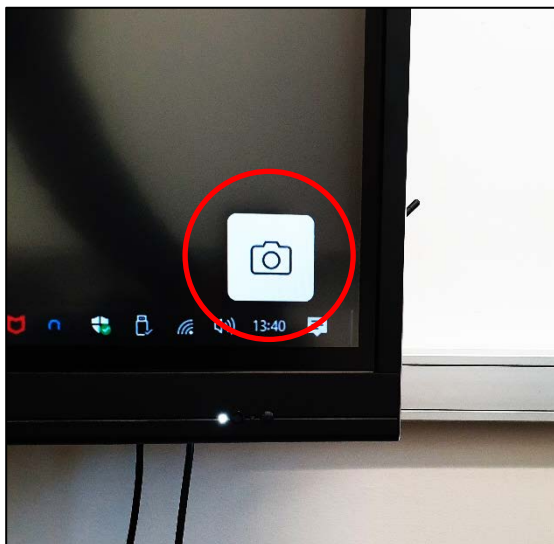
Ordinador (PC)

Podrem fer servir l'ordinador a través de la pantalla tàctil, el teclat en pantalla que trobarem a la barra inferior de Windows, o bé amb el teclat connectat per USB.

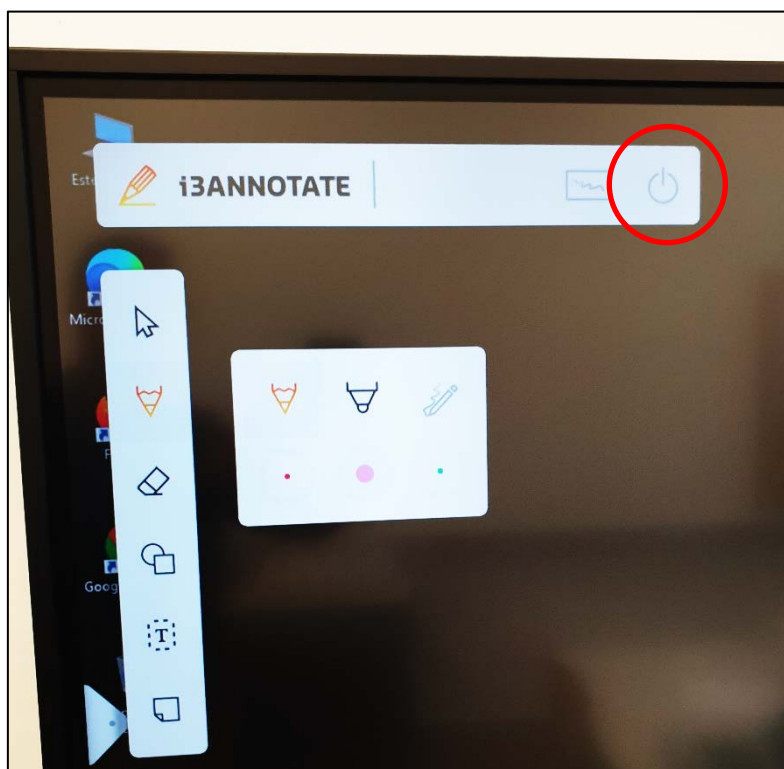
En qualsevol moment, a través de l'opció "Annotate" del menú lateral podrem afegir i dibuixar notes damunt del que estiguéssim veient a l'ordinador.



Si volem guardar les anotacions del “annotate”, clicarem a la icona de la càmera, situada a la cantonada inferior dreta, podem guardar tantes com vulguem. Totes les captures que guardem les trobarem posteriorment a la pissarra, a la icona d’imatges a la cantonada inferior dreta.



Si volem tornar a controlar l’ordinador, haurem de sortir del “Annotate” a través de la icona d’encès.



Pissarra (whiteboard)



A la barra d'eines de l'esquerra, podrem seleccionar entre diferents tipus d'escriptura, goma d'esborrar o esborrar tota la pantalla, figures geomètriques, text, post-it o un fons predefinit (quadrícules, pentagrames, etc.)

Per compartir el contingut de la pissarra, seleccionarem la icona "compartir". Podrem seleccionar enviar-ho per email, o bé crear un codi QR d'accés a la descarrega.

